

# Microsoft Excel - Programmierung mit VBA

## Kompakt-Intensiv-Training

Visual Basic für Applikationen (VBA) ist ein sehr sinnvoller und nützlicher Bestandteil von Microsoft Office. VBA erlaubt es Ihnen, viele Aufgaben in Microsoft Excel zu automatisieren. Ihre tägliche Arbeit lässt sich erleichtern, indem VBA wiederkehrende Arbeitsschritte oder komplette Abläufe mit Hilfe von Makros und wenigen Mausklicks erledigt. Diese VBA-Schulung zeigt Ihnen die zahlreichen Möglichkeiten der leicht zu erlernenden Programmiersprache. Sie werden Schritt für Schritt in die Grundlagen der Programmierung mit VBA eingeführt und lernen Makros sinnvoll in Ihrer Arbeit mit Excel einzusetzen.

Den Einstieg in den VBA-Kurs bildet der Themenblock "Einfache Makro-Programmierung". Wir zeigen Ihnen, wie Sie Makros mit wenigen Klicks selbst aufzeichnen, an Ihre individuellen Anforderungen anpassen, die aufgezeichneten Makros verwalten und sie in einem Arbeitsblatt ausführen.

Nachdem Sie als ersten Einstieg diese einfache Arbeit mit Makros kennen gelernt haben, erhalten Sie einen ausführlichen Überblick über den Aufbau und die einzelnen Bestandteile der in Excel integrierten VBA-Entwicklungsumgebung. Anschließend führen wir Sie detailliert in die Programmierung mit Visual Basic für Anwendungen ein. Sie lernen die verschiedenen Variablen, Datentypen und Kontrollstrukturen der Programmiersprache kennen und erfahren, wie sich Ein- und Ausgaben erstellen lassen. Ebenfalls Themen in diesem Kursteil sind das strukturierte Programmieren sowie Subroutinen und Parameter.

Ein Schwerpunkt der VBA-Schulung ist die objektorientierte Programmierung. In einer kurzen Einführung lernen Sie zunächst die Grundlagen der objektorientierten Programmierung kennen. Anschließend gehen wir detailliert auf die zentralen Elemente dieser Art des Programmierens ein. Sie lernen die Bedeutung der Klassen, der Objekte und der Methoden kennen. Im nachfolgenden Teil dieses Themenblocks steht die Automatisierung von Excel mit Hilfe des Excel-Objektmodells im Mittelpunkt. Wir gehen ausführlich auf das Fernsteuern der Excel-Befehle und die verschiedenen Ereignisse der Excel-Objekte ein.

Ebenfalls Inhalt dieser Schulung ist das Programmieren von benutzerdefinierten Dialogen mit VBA. Mit Hilfe individuell angepasster Dialoge lässt sich die Ein- und Ausgabe der Information und die Anwenderinteraktion einfach erledigen. Auch verschiedene weiterführende Techniken der Programmierung mit Excel VBA werden im Kurs behandelt. In diesem Themenumfeld erklären wir Ihnen die Fehlersuche und Programmverfolgung, die I/O-Programmierung und den Registry-Zugriff.

Den Abschluss der VBA-Schulung bildet die Kommunikation mit anderen Office-Anwendungen wie Microsoft Access oder Microsoft Word. Sie erfahren, wie Sie Ihre VBA-Makros Office-übergreifend einsetzen und Informationen oder Aufgaben der einzelnen Anwendungen verknüpfen. Während der kompletten Schulung haben Sie immer wieder ausgiebig Gelegenheit, die theoretisch vermittelten Inhalte anhand praktischer Übungsbeispiele zu vertiefen.

Darüber hinaus bietet Ihnen der erfahrene Dozent eine Fülle praktischer Tipps und Tricks, die Ihre tägliche Arbeit mit Excel VBA erleichtern. Nach dem Besuch der VBA-Schulung kennen Sie die Möglichkeiten der Programmierung mit Visual Basic für Applikationen in Excel. Sie werden in der Lage sein, selbst Makros zu entwerfen, zu programmieren oder aufzuzeichnen. So entwickeln Sie eigene VBA-Lösungen für Ihre individuellen Aufgabenstellungen und setzen Microsoft Excel in Ihrem Unternehmen effizienter ein.

## Kursinhalte

- Einfache Makro-Programmierung
  - Aufzeichnen und Anpassen von Makros
  - Verwaltung von Makros
  - Ausführen von Makros auf dem Arbeitsblatt
- Die VBA-Entwicklungsumgebung
- Einführung in die Programmierung mit Visual Basic für Anwendungen (VBA)
  - Variablen und Datentypen
  - Kontrollstrukturen
  - Ein-/Ausgabe
  - Strukturiertes Programmieren
  - Subroutinen und Parameter
- Objektorientierte Programmierung
  - Kurze Einführung
  - Klassen, Objekte und Methoden
- Automatisierung von Excel mit Hilfe des Excel-Objektmodells
  - Klassen und Objekte von Excel-VBA
  - Fernsteuern der Excel-Befehle
  - Ereignisse der Excel-Objekte
- Programmierung von benutzerdefinierten Dialogen mit VBA
- Weiterführende Techniken
  - Fehlersuche und Programmverfolgung
  - I/O-Programmierung
  - Registry-Zugriff
- Kommunikation mit anderen Office-Anwendungen
- Praktische Tipps & Tricks

## Vorraussetzungen

Excel: Grundlagen und Aufbau.  
Grundlagen und Aufbau von Windows-Anwendungen.

## Unterrichtszeit

**(8 x 45 Minuten)**

jeweils von 09.30 Uhr - 17.00 Uhr

### Öffentliches Training

Das **Öffentliche Training** ist eine **Standardschulung** in den medienreich-Schulungsräumen mit öffentlichem Teilnehmerkreis und den Inhalten aus unserem Trainingsprogramm.

#### Preise

Pro Tag	Kompletttraining (3-Tage)
nicht verfügbar	1195,- € <small>Inkl. MwSt. = € 1.422,05</small>

Alle Preise verstehen sich pro Teilnehmer(in).

#### Inklusive

Mittagessen, Getränke, Trainingsunterlagen, medienreich-Zertifikat

Bei gleichzeitiger Anmeldung von

- **2-3 Personen** erhalten Sie **5% Rabatt**,
- **4-6 Personen** erhalten Sie **10% Rabatt**
- **7 Personen und mehr** erhalten Sie **15% Rabatt**.

### Individuelles Inhouse Training

Das **individuelle Inhouse Training** findet in Ihren Räumlichkeiten statt.

#### Ihre Vorteile auf einen Blick:

- Wir kommen zu Ihnen
- Sie bestimmen Ihren Wunschtermin
- Individuell abstimmbare Trainingsschwerpunkte aus unserer Trainingsbeschreibung
- Individuelle Betreuung durch den Trainer
- Sie sparen sich eventuelle Anfahrtswege u. Übernachtungskosten

#### Tagespreise

1. Teilnehmer	2. Teilnehmer	3. Teilnehmer	je weiterer Teilnehmer
995,- € <small>Inkl. MwSt. = € 1.184,05</small>	+175,- € <small>Inkl. MwSt. = € 208,25</small>	+150,- € <small>Inkl. MwSt. = € 178,50</small>	+125,- € <small>Inkl. MwSt. = € 148,75</small>

Bei den Preisen handelt es sich um Tagespreise (8 x 45 Minuten) zzgl. eventuell anfallender Spesen. Details entnehmen Sie bitte dem verbindlichen Angebot unser Berater- / innen.

#### Inklusive

Trainingsunterlagen, medienreich-Zertifikat

### Individuelles Firmen Training

**Individuelles Firmen Training** für Sie oder Ihre Mitarbeiter in den Schulungsräumen von medienreich.

#### Ihre Vorteile auf einen Blick:

- Individuelle Betreuung durch den Trainer
- Training in unseren modernen Schulungsräumen
- Sie bestimmen Ihren Wunschtermin
- Individuell abstimmbare Trainingsschwerpunkte aus unserer Trainingsbeschreibung

#### Tagespreise

1. Teilnehmer	2. Teilnehmer	3. Teilnehmer	je weiterer Teilnehmer
1295,- € <small>Inkl. MwSt. = € 1.541,05</small>	+220,- € <small>Inkl. MwSt. = € 261,80</small>	+190,- € <small>Inkl. MwSt. = € 226,10</small>	+160,- € <small>Inkl. MwSt. = € 190,40</small>

Bei den Preisen handelt es sich um Tagespreise (8 x 45 Minuten).

#### Inklusive

Mittagessen, Getränke, Trainingsunterlagen, medienreich-Zertifikat

Ausdruck erstellt am 27.04.2024

medienreich Training GmbH  
Hermannstraße 3  
33602 Bielefeld  
Tel: +49 (0) 521 - 968774-0  
Fax: +49 (0) 521 - 968774-90

Öffnungszeiten:  
Mo. - Fr. 8:30 Uhr - 16:30 Uhr

Geschäftsführer:  
Frank Schmittat  
UST-ID: DE308555942  
Gerichtsstand: Bielefeld  
Amtsgericht: Bielefeld, HRB 42330

