Microsoft Copilot mit Outlook 365 Schulung

Kompakt-Intensiv-Training

In unserer Schulung "Microsoft Copilot mit Outlook 365" lernen Sie, wie Sie die leistungsstarken Funktionen von Microsoft 365 Copilot effizient in Ihrem Arbeitsalltag integrieren. Der Kurs beginnt mit einer EinfÃ¼hrung in Microsoft 365 Copilot, bei der Sie die grundlegenden Funktionen und Vorteile kennenlernen. Sie erfahren, wie Sie Copilot aktivieren und konfigurieren, um das Beste aus diesem Tool herauszuholen.

Ein wesentlicher Schwerpunkt des Kurses liegt auf der effizienten Bearbeitung von E-Mails. Sie lernen, wie Sie E-Mails schnell und prÃ¤zise bearbeiten kÃ¶nnen, indem Sie vorgeschlagene Antworten auswÃ¤hlen oder anpassen und wie Sie E-Mails professionell formatieren. DarÃ¼ber hinaus wird Ihnen gezeigt, wie Sie mit Hilfe von Copilot Zusammenfassungen fÃ¼r lange oder komplexe E-Mails erstellen, was Ihre Kommunikationsprozesse erheblich beschleunigt.

Praktische Tipps zur Nutzung von Copilot beim Verfassen von E-Mails stehen ebenso im Fokus wie das schnelle Erledigen hÃ¤ufiger Aufgaben, wie beispielsweise das Versenden von TerminbestÃ¤tigungen, das Erstellen von Erinnerungen oder das Anfordern von Informationen. Sie werden auch lernen, wie Sie mit einfachen Sprachbefehlen die Steuerung von Copilot Ã¼bernehmen und so Ihre ArbeitsablÃ¤ufe weiter automatisieren kÃ¶nnen.

Zum Abschluss des Seminares bieten wir Ihnen eine Q&A-Session an, in der offene Fragen geklÃ¤rt werden kÃ¶nnen, sowie praktische Ãœbungen, die Ihnen helfen, das Gelernte sofort anzuwenden. Dieser Kurs richtet sich an alle, die ihre ProduktivitÃ¤t im Umgang mit Outlook 365 durch den gezielten Einsatz von Microsoft Copilot steigern mÃ¶chten.

Kursinhalte

Microsoft Copilot mit Outlook 365

- **EinfÃ¼hrung in Microsoft 365 Copilot**
  - Aktivierung und Konfiguration von Copilot
- **E-Mails schnell und effizient bearbeiten**
  - vorgeschlagene Antworten auswÃ¤hlen oder anpassen
  - E-Mails formatieren
  - Zusammenfassungen von langen oder komplexen E-Mails erstellen
  - Praktische Tipps zur Nutzung von Copilot beim Verfassen von E-Mails
- **hÃ¤ufige Aufgaben schnell erledigen:**
  - das Versenden von TerminbestÃ¤tigungen,
  - das Erstellen von Erinnerungen oder das Anfordern von Informationen
- **Steuerung mit Hilfe einfacher Sprachbefehle**
- **Automatisierung von Aufgaben und Erstellung von Zusammenfassungen**
- **Q&A-Session und praktische Ãœbungen**

Vorraussetzungen

FÃ¼r die Teilnahme an diesem Seminar sind keine besonderen Vorkenntnisse erforderlich. Sie sollten jedoch Ã¼ber grundlegende Computerkenntnisse verfÃ¼gen und mit der Bedienung von Microsoft Office vertraut sein.

Unterrichtszeit

(8 x 45 Minuten)
jeweils von 09.30 Uhr - 17.00 Uhr

Trainingsvarianten

Ã–ffentliches Training

Das **Ã¶ffentliche Training** ist eine **Standardschulung** in den medienreich-SchulungsrÃ¤umen mit Ã¶ffentlichem Teilnehmerkreis und den Inhalten aus unserem Trainingsprogramm.

Preise

Pro Tag	Kompletttraining (1 Tag)
nicht verfÃ¼gbar	765,- € Inkl. MwSt. = € 910,35

Alle Preis verstehen sich pro Teilnehmer(in).

Inklusive
Mittagessen, GetrÃ¤nke, Trainingsunterlagen, medienreich-Zertifikat

Bei gleichzeitiger Anmeldung von

- **2-3 Personen** erhalten Sie **5% Rabatt**,
- **4-6 Personen** erhalten Sie **10% Rabatt**
- **7 Personen und mehr** erhalten Sie **15% Rabatt**.

Individuelles Inhouse Training

Das **individuelle Inhouse Training** findet in Ihren RÃ¤umlichkeiten statt.

Ihre Vorteile auf einen Blick:

- Wir kommen zu Ihnen
- Sie bestimmen Ihren Wunschtermin
- Individuell abstimmbare Trainingsschwerpunkte aus unserer Trainingsbeschreibung
- Individuelle Betreuung durch den Trainer
- Sie sparen sich eventuelle Anfahrtswege u. Ãœbernachtungskosten

Tagespreise

1. Teilnehmer	2. Teilnehmer	3. Teilnehmer	je weiterer Teilnehmer
895,- € Inkl. MwSt. = € 1.065,05	+495,- € Inkl. MwSt. = € 589,05	+119,- € Inkl. MwSt. = € 141,61	+49,- € Inkl. MwSt. = € 58,31

Bei den Preisen handelt es sich um Tagespreise (8 x 45 Minuten) zzgl. eventuell anfallender Spesen. Details entnehmen Sie bitte dem verbindlichen Angebot unser Berater- / innen.

Inklusive
Trainingsunterlagen, medienreich-Zertifikat

Individuelles Firmen Training

Individuelles Firmen Training fÃ¼r Sie oder Ihre Mitarbeiter in den SchulungsrÃ¤umen von medienreich.

Ihre Vorteile auf einen Blick:

- Individuelle Betreuung durch den Trainer
- Training in unseren modernen SchulungsrÃ¤umen
- Sie bestimmen Ihren Wunschtermin
- Individuell abstimmbare Trainingsschwerpunkte aus unserer Trainingsbeschreibung

Tagespreise

1. Teilnehmer	2. Teilnehmer	3. Teilnehmer	je weiterer Teilnehmer
1295,- € Inkl. MwSt. = € 1.541,05	+345,- € Inkl. MwSt. = € 410,55	+210,- € Inkl. MwSt. = € 249,90	+210,- € Inkl. MwSt. = € 249,90

Bei den Preisen handelt es sich um Tagespreise (8 x 45 Minuten).

Inklusive
Mittagessen, GetrÃ¤nke, Trainingsunterlagen, medienreich-Zertifikat

Ausdruck erstellt am 25.04.2025

medienreich Training GmbH
HermannstraÃŸe 3
33602 Bielefeld
Tel: +49 (0) 521 - 968774-0
Fax: +49 (0) 521 - 968774-90

BÃ¼rozeiten:
Mo. - Fr. 8:30 Uhr - 16:30 Uhr

GeschÃ¤ftsfÃ¼hrer:
Frank Schmittat
UST-ID: DE308555942
Gerichtsstand: Bielefeld
Amtsgericht: Bielefeld, HRB 42330